



PASOS PARA REALIZAR CORRECTAMENTE EL PROCESO DE REINSCRIPCIÓN AL CURSO DE IDIOMAS
Recuerda que el trámite será a través del PORTAL DE ALUMNOS



Ingresar:
 Número de matrícula
 y contraseña.
 "Previamente
 proporcionados"



a.) Seleccionar la pestaña de
 "SERVICIOS ESCOLARES"

b.) Seleccionar
 "CALIFICACIONES"



Si deseas realizar algún
 cambio de horario
 selecciona
 "CAMBIAR HORARIO"

Si deseas realizar tu impresión
 directa selecciona
 "IMPRIMIR RECIBO DE PAGO"
 y listo. ¡Ya puedes pagar!

* En caso de requerir factura, ANTES de realizar la impresión del recibo de pago, favor de ingresar los datos fiscales solicitados, una vez efectuado el pago correspondiente, la factura será enviada al correo registrado en un lapso de 3 a 5 días hábiles.

Realiza el trámite en tiempo y forma, recuerda que no garantizamos prórrogas de pago después de la hora y fecha indicada.

Para cualquier contratiempo del trámite, favor de acudir con anticipación al área de Servicios Escolares

en Horario de atención de L a V de 11:00 a 18:00 hrs. y sábado de 8:00 a 13:00 hrs.

Tel: (442) 2096100 Ext: 1360 o al correo (ljimenez@uteq.edu.mx).